

.....  
/miejsowość, data/

Nazwa Firmy: .....

.....

Adres: .....

NIP: .....

### WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY PROFORMA

Zwracamy się z prośbą o wystawienie faktury proforma na kwotę ..... zł, tytułem opłaty za  
czesne naszego pracownika Pana/Panią .....  
adres zamieszkania .....

Jednocześnie oświadczamy, iż podpisaliśmy umowę o finansowanie usług edukacyjnych z Uniwersytetem  
i prosimy o wskazanie nas na fakturze jako nabywcy usługi\*

Jednocześnie oświadczamy, iż nie podpisaliśmy umowy o finansowanie usług edukacyjnych z  
Uniwersytetem i prosimy o wskazanie nas na fakturze jako płatnika\*

**ODBIÓR FAKTURY:** osobiście, wysyłka pocztą na adres nabywcy, wysyłka pocztą na adres płatnika.\*

Inny adres do korespondencji, na który należy wysłać fakturę:

.....

.....

(Podpis)

\* Niepotrzebne skreślić